



世代を超えて一つに、One 一泉

関東一泉同窓会 37 期幹事会 議事録

日時：2016 年 6 月 18 日、16 時 会議、18 時 懇親会

会場：ビヤダイニング銀座ライオン 竹橋店

参加者（順不同）

会議： 17 人+1 人（38 期、オブザーバー）

懇親会： 14 人

担当	決定事項・アクションプラン
共通	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 特記無し、各項参照。
事務局	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 7/9（土）交流会の参加募集を開始 ✓ ハガキ挨拶文について代表幹事から関東一泉同窓会会長に了解を得る。
IT	<p>関東一泉同窓会開催案内の Web site</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 来週中に公開 <p>一斉メール送信システム</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 来週土日にかけて送信予定
受付	<p>ネームプレート</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 企画やパンフレット（ロゴやデザインの統一の為）が固定されてから準備可能なため、作業はぎりぎりになる。継続的な情報共有必要。 <p>当日運用</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 当日の運用は昨年マニュアルを参照する。 ✓ 直前の作業は何日程度必要になるか女子会で相談を開始している。 ✓ 金沢組、38 期に当日の受付の協力を依頼する。
会計	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 幹事会資料コピー等の 1 万円未満の費用は領収書・レシートを入手し、今後精算する。 ✓ 1 万円以上の予算発生する場合は幹事会・事務局で確認する ✓ 予算使用可能か否かの判断をするため、予算案を作って共有する。
渉外	<p>協賛企業候補リスト</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 昨年実績や申し送り事項を元に、協賛依頼リストを作成済み。 ✓ 渉外 I から関東一泉同窓会会長にリストを共有し承諾を得る。 ✓ 平日日中に協賛依頼の電話をする必要があるため、幹事会で分担して 7 月から電話する。稲野が分担リストを作成する。 <p>金沢のお菓子コーナー</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 当日のコーナー担当は金沢組からの支援も含めて手配できそうだが、準備のためのリソースを関東メンバーで確保できない。 ✓ 昨年のみ協力可能としている和菓子店もあり、今年も同様の協力を得られか不確定。 ✓ 女性チームだけでコーナーを企画することは現状難しいため、渉外全体として対応する。協賛状況によりお菓子コーナーを設定するか、他のコーナー設定可能か検討する。 <p>協賛依頼の注意点</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 昨年協賛頂いたからと、当然のような電話依頼は NG ✓ 過去の経緯を知っている幹事 OB 世代や、現在の金沢の状況を把握している金沢同期と金沢一泉同窓会に協賛依頼先情報を共有して、必要な確認・対応後に電話での協賛依頼を進めると良い。
司会	<ul style="list-style-type: none"> ✓ アップデート無し



世代を超えて一つに、One 一泉

会場	<p>ホテルとのコンタクト</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 7/9 (土) 交流会当日午後にホテルへ挨拶と一次打ち合わせを行う。 ✓ 会場 M からホテルへ連絡する
企画	<ul style="list-style-type: none"> ✓ アンケート内容は幹事会で了解された。微調整後、最終化する。 ✓ アンケートが公開されるのは、ハガキでの正式案内から。 ✓ アンケート内容から設定可能な企画のクイズは数問のため、全てのアンケート結果をお土産バックに入れる等で、参加者にフィードバックする。 ✓ 企画クイズ大会の司会進行は、全体司会が対応する。
記録	<ul style="list-style-type: none"> ✓ アップデート無し
エール	<ul style="list-style-type: none"> ✓ B から同期の団長への参加を依頼済み、急用がなければ参加予定の回答あり。
動員	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ハガキ挨拶文を代表幹事から関東一泉同窓会会長へ確認依頼する。 ✓ ハガキへのロゴ挿入は、IT F がデザイン案を提供し、幹事会で確認後、動員班と事務局で決定。返信料金後納対応で 10 日程度必要なため、6 月中に最終化して、金沢一泉同窓会に提供。 ✓ ハガキ発送 8/1 (月) で金沢一泉同窓会に依頼する。盆休み開始前の情報提供と、できるだけ早めのアンケート回答依頼の為。 ✓ クラス動員は、現状、関東見込みが 30 名強であり、Total 50-60 名参加を目標とする。見込みの確認に加えて、クラスごとの追加募集を割り当てる。 ✓ 7/9 (土) 交流会では同期 30 名参加を目指す。 ✓ 金沢組は 80 名目標の提案を受けており、最終的に金沢組も含めて同期 100 名以上を目指す。 ✓ 予算的に金沢からの参加者に金銭的な支援は出来ない。ただし、幹事年の慰労金として毎年 10 万円計上されているため、当日 2 次会で金沢組に補助する。 ✓ 全体人数は 400 名強を目安とする。 ✓ 8 月以降、申し込みが十分でない場合、36 期や 38 期に追加協力を依頼する。 ✓ 企画の会場テーブル立案の為、学年毎の参加予測を提供する。
チーム 金沢	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 金沢へは、具体的な内容で依頼する ✓ M さんを窓口とする



世代を超えて一つに、One 一泉

2016 年 37 期幹事会日程

日時	概要
4/16 16:00 会議 18:00 懇親会	銀座ライオン新宿センタービル店 ✓ 第 58 回関東一泉同窓会当日の概要、当日までのマイルストーン確認 ✓ 各担当の進捗・課題の共有
5/21 16:00 会議 18:00 懇親会	ビヤケラー東京 新橋店 ✓ 各担当の進捗・課題の共有 ✓ 未対応課題の抽出と役割分担決定 ✓ Key Topics ▶ 企画アンケートと参加申し込みの Web システムベータ版試験運用開始
6/18 16:00 会議 18:00 懇親会	ビヤダイニング銀座ライオン 竹橋店 ✓ 各担当の進捗・課題の共有 ✓ Key Topics ▶ 動員目標の再確認、予測精度、今後の対応 ▶ 渉外のアクションプランと課題共有
7/9 16:00 会議 18:00 交流会	パーティ個室ライオン 新宿ライオン会館 (40 名) http://r.gnavi.co.jp/g160501/
7/23	未定
8/6	銀座ライオン 品川インターシティ店 (15 名) http://r.gnavi.co.jp/g161001/
8/27	銀座ライオン 大手町ビル店 (15 名) http://r.gnavi.co.jp/g305300/
9/10	関東一泉同窓会役員との準備会後に開催 銀座ライオン ゲートシティ大崎店 (20 名) http://r.gnavi.co.jp/g216400/
9/24	銀座ライオン 大手町 FS 店 (20 名) http://r.gnavi.co.jp/g458100/
10/8	銀座ライオン 恵比寿 GPGS 店 (20 名) http://r.gnavi.co.jp/g112600/
10/22	リハーサルと最終確 銀座ライオン 大手町ビル店 (2 回目) (30 名) http://r.gnavi.co.jp/g305300/